

Regulamin uczestnictwa w szkoleniu

„Szerokie bezpieczeństwo IT” Kraków, 21-22.01.2010r.

organizowanych przez Securitum.

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez firmę Securitum.
2. Informacje o szkoleniu są dostępne na stronach internetowych Securitum pod adresem: http://www.securitum.pl/oferta/szkolenia/szerokie-bezpieczenstwo-it-szkolenie-21-22_01_2010
3. Organizator zobowiązuje się zrealizować umowę o świadczenie usług szkoleniowych z zachowaniem należytej staranności a szczególnie:
 - należytego przygotowania i zorganizowania kursu szkoleniowego,
 - odpowiedniego i należytego wykonania treści ustalonej w programie szkoleniowym,
 - zgodności wykonanych świadczeń z opisem zawartym w informacyjnych materiałach dotyczących przeprowadzanych kursów.
4. Warunkiem uczestnictwa w szkoleniach jest:
 - wypełnienie zgłoszenia na formularzu umieszczonym na stronie internetowej Securitum,
 - dokonanie wpłaty na rachunek bankowy organizatora nr:
BRE Bank, 25 1140 2004 0000 3802 5851 7519
najpóźniej 21 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
 - przesłanie potwierdzenia wpłaty na adres e-mailowy szkolenia@securitum.pl,
 - podpisanie oświadczenia, że zdobyta wiedza będzie wykorzystana w sposób etyczny i zgodny z prawem (na miejscu, przed rozpoczęciem szkolenia),
 - wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (na miejscu, przed rozpoczęciem szkolenia),
 - przedstawienie dokumentu tożsamości (na miejscu, przed rozpoczęciem szkolenia).

5. Rezygnację ze szkolenia można dokonać do:
- 21 dni przed rozpoczęciem drogą e-mailową lub listową bez ponoszenia dodatkowych kosztów,
 - w przypadku rezygnacji na 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia osoba rezygnująca jest zobowiązana do zapłaty 30 % kosztów uczestnictwa,
 - rezygnacja na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia jest zobowiązana do zapłaty 50 % kosztów uczestnictwa,
 - rezygnacja do 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia powoduje obciążenie pełnymi kosztami uczestnictwa,
 - zwrot opłaty za rezygnację ze szkolenia nastąpi w terminie 7 dni od przyjęcia zgłoszenia, na rachunek bankowy z którego nastąpiła zapłata. W takim przypadku zostanie również przesłana faktura korygująca.
6. Organizator szkolenia zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy o zorganizowanie szkolenia do 7 dni przed datą rozpoczęcia przez poinformowanie uczestników szkolenia jedną z dróg: e-mailową, telefoniczną, listową jeżeli:
- wymagana liczba uczestników nie została osiągnięta,
 - nastąpiło zdarzenie noszące cechy siły wyższej.
- W przypadku rozwiązania umowy z tych przyczyn organizator zobowiązuje się niezwłocznego zwrotu wpłaconych kwot bez potrącania jakichkolwiek opłat manipulacyjnych.
7. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w szkoleniu:
- uczestnictwie w szkoleniu decyduje zgłoszenie przyjęte przez organizatora oraz inne oświadczenia ujęte w punkcie 4. niniejszego regulaminu,
 - uczestnik zobowiązany jest do zarejestrowania się bezpośrednio przed szkoleniem w recepcji hotelu,
 - zakwaterowanie uczestników w pokojach hotelowych nastąpi w czasie pierwszej lub drugiej przerwy w szkoleniu
 - wykwaterowanie z pokoi hotelowych nastąpi w dniu zakończenia szkolenia do godz. 12.00,
 - organizator dołoży jednak wszelkich starań by zakwaterowanie odbyło się przez rozpoczęciem szkolenia a wykwaterowanie po jego zakończeniu.
8. W sprawach spornych podstawę stanowi treść niniejszego regulaminu.